

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำคำ

อำเภอ พุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,268,195 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,062,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,653,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,683,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกและรองนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800 บาท

2.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ  
11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ

ที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกและรองนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
- 2.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ  
880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกและรองนายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1.นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท  
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
- 2.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ  
880 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ  
ที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	998,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. และสมาชิกสภา อบต. ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640 บาท</li> <li>2.รองประธานสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160 บาท</li> <li>3.เลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 86,400 บาท</li> <li>4.สมาชิกสภา อบต. จำนวน 8 อัตราๆ ละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 691,200 บาท</li> </ol> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,970,560 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,604,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงาน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 6 อัตราดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>2. หัวหน้าสำนักปลัด</li> <li>3. นักทรัพยากรบุคคล</li> <li>4. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>5. นักพัฒนาชุมชน</li> <li>6. เจ้าพนักงานธุรการ</li> </ol>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	199,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วน ตำบล ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</li> <li>2. เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วน ตำบล ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)</li> <li>3. เงินค่าเสี่ยงภัย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชาย แดนภาคใต้ ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ จังหวัดชายแดน ภาคใต้ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ol> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประเภทบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น		
1.ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
2.ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา		
-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,550,880 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี		
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (จำนวน 2 อัตรา)		
2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (จำนวน 1 อัตรา)		
3.ภารโรง (จำนวน 1 อัตรา)		
4.คนงาน (จำนวน 2 อัตรา)		
5.คนงาน (พนักงานขับรถยนต์) (จำนวน 2 อัตรา)		
6.คนงาน (คนงานประจำรถขยะ) (จำนวน 2 อัตรา)		
7.คนงาน (พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ) (จำนวน 1 อัตรา)		
8.คนงาน (พนักงานขับรถบรรทุกขยะ) (จำนวน 1 อัตรา)		
9.คนงาน (พนักงานดับเพลิง) (จำนวน 1 อัตรา)		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

525,960 บาท

## 1.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วน  
ตำบล ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ  
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

## 2.เงินค่าเสียหาย

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้  
ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชาย  
แดนภาคใต้ ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลัก  
เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบสำหรับข้าราชการ  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาค  
ใต้ และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,409,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>419,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท

1.เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ค่าตอบแทนผู้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ค่าศิษย์ข้อมูลหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้

2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง จนท.รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง ฯลฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้งฯ ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นของ อปท.และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ฯลฯ

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิก ตามระเบียบฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือที่ มท 0809.3/ว4522 ลว. 9 ส.ค. 2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>3,080,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่ากำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดขยะมูลฝอย ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	306,000 บาท
<p>ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	5,000 บาท



ค่าจ้างเหมาคนงานเก็บขยะมูลฝอย	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานเก็บขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลต่างๆ และจัดเก็บขยะในพื้นที่ รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 2 คน		
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 1 คน		
ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถขยะ ในการเก็บขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลต่างๆ และจัดเก็บขยะในพื้นที่ รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 2 คน		
ค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถบรรทุกน้ำ	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานประจำรถบรรทุกน้ำ รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 6 คน		
ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลต่างๆ รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 1 คน		
ค่าจ้างเหมาตัดหญ้าและตัดกิ่งไม้บริเวณริมถนน	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตัดหญ้าและถางป่าบริเวณริมถนนสาธารณะ หรือที่สาธารณะต่างๆ ตามโครงการรัฐพิธี หรือวันสำคัญอื่นๆ ฯลฯ		
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสำนักงาน อบต.	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต. รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 1 คน		
ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่เป็นประโยชน์ของ อบต.		
ค่าจ้างเหมาเวรยามรักษาความปลอดภัย	จำนวน	432,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเวรยามรักษาความปลอดภัย รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 4 คน		
ค่าเช่าพื้นที่และปรับปรุงเว็บไซต์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่และค่าจ้างเหมาปรับปรุงเว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ		

ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มหนังสือ ฯลฯ		
ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันรถยนต์ส่วนกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
1.ค่ารับรอง		
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเพื่อต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือ ศึกษาดูงาน หรือคณะบุคคลไปดำเนินการอื่นใดอันเป็น ประโยชน์ของท้องถิ่น		
2.ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาหรือคณะกรรมการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มในการเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมาย หรือระเบียบหรือตามหนังสือสั่งการรวมถึงผู้เข้า ร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง		
3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมงานพิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ อาทิ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องในการดำเนินการ เป็นต้น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรม สัมมนาของ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

โครงการค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กรณีครบวาระ ยุบสภาแทนตำแหน่งที่ว่าง หรือกรณี กกต.สั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น  
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 13

โครงการจัดทำเวทีประชาคม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการจัดทำเวทีประชาคม โดยจัดประชุม เพื่อสรุปปัญหาและความต้องการของประชาชนเพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวน เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง  
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 13

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ณ อบต.น้ำดำ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว569 การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือหยุดราชการ เพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาสังคม ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 และหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0803 /ว897 เรื่อง การเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษาที่ช่วยปฏิบัติงานราชการ ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2558 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. 2540	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูล ข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540 เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชน ได้เข้าใจ ถึงสาระสำคัญของ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 21</p>		

<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถบัส ค่าป้ายไวโนล ค่าของสมนาคุณดูงาน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายไวโนล ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุหรือครุภัณฑ์สำนักงานต่างๆ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ</p>	จำนวน	300,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>520,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป จานรอง แก้วน้ำ ฯลฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แม่แรง ยางอะไหล่ แบตเตอรี่ กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ระบายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์หรือยานพาหนะอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ขาดังเขียนภาพ ขาดังกล้อง ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>390,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน/สถานที่สาธารณะ และอาคารต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินหรือกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	52,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ โทรสารขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 1551 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2553 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	28,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนานัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการและค่าสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชน</p>		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,914,140 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,457,140 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,457,140 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	593,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงาน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 4 อัตราดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>2.เจ้าพนักงานพัสดุ</li> <li>3.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>4.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> </ol> <p>-เป็นไปตามประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	116,700 บาท
1.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วน ตำบล ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้อง ถื่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
2.เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วน ตำบล ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)		
3.เงินค่าเสี่ยงภัย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้ ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบสำหรับข้า ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน ตำบล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	566,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 4 อัตรา ดังนี้		
1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้		
3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
4.คนงาน		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	159,720 บาท
1.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
2.เงินค่าเสี่ยงภัย		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ บำเหน็จความชอบสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>457,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

1.เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ค่าตอบแทนผู้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ค่าศิษย์ข้อมูลหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้

2.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกตาม ระเบียบฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหารตามสิทธิที่สามารถเบิกได้จากองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>257,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปของกองคลัง เพื่อช่วยงานในกองคลังและงานอื่นๆ ที่ อบต.กำหนด</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรืออบรม สัมมนาของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิก อบต. และผู้มีสิทธิเบิกได้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประกอบด้วยค่าป้ายไว้นิล ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้าง พิมพ์ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย ขาดั่งเขียนภาพ ขาดั่งกลิ้ง ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึก ปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติม วัสดุอื่นๆ ฯลฯ</p>		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน อปพร.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลวันสำคัญ เช่น ค่ากาแฟ น้ำดื่ม ฯลฯ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนนซึ่งนำมาถึงการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินรวมถึงส่งเสริมนโยบายของรัฐในแนวทางการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 10</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมให้ความรู้ด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาส่วนท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 11</p>	จำนวน	10,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง หมวก  
เข็มขัด รองเท้า ให้กับเจ้าหน้าที่ประจำรถดับเพลิง อาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อาสาสมัครกู้ชีพกู้ภัย  
(OTOS) และอาสาสมัครอื่นๆ ที่ ได้รับการแต่งตั้งจากองค์การ  
บริหารส่วนตำบล  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า  
วัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 หรือหนังสือ  
สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,506,132 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,599,132 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,599,132 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,268,572 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงาน เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี  
จำนวน 5 อัตรา ดังนี้  
1.ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา  
2.นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา  
3.ครู จำนวน 3 อัตรา  
-เป็นไปตามประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยว  
กับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ  
แทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์  
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>1.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วน ตำบล ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้อง ถื่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)</p> <p>2.เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วน ตำบล ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)</p> <p>3.เงินค่าเสี่ยงภัย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชาย แดนภาคใต้ ตามประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบสำหรับข้า ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ และพนักงาน จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>	<p>จำนวน 135,000 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน ตำบล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการ ศึกษา จำนวน 1 อัตรา -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 21,000 บาท</p>
<p>เงินวิทยฐานะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครูชำนาญการ จำนวน 3 อัตรา</p>	<p>จำนวน 126,000 บาท</p>

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	784,560 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปตามกรอบ แผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 6 อัตรา ดังนี้		
1. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน 1 อัตรา		
2. ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 2 อัตรา		
3. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) จำนวน 3 อัตรา		
-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว36 เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	264,000 บาท
1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง ตาม ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
2. เงินค่าเสี่ยงภัย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชาย แดนภาคใต้ ตาม ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลัก เกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ หรือหนังสือสั่งการ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ฯลฯ



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>907,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
<p>1.เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ค่าตอบแทนผู้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ค่าศิษย์ข้อมูลหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้</p> <p>2.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิก</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วนตำบล และผู้บริหารตามสิทธิที่สามารถเบิกได้จากองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>642,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต. กำหนด จำนวน 1 คน		
ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต.กำหนด จำนวน 1 คน		
ค่าจ้างเหมาแม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแม่บ้านประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อ ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำคำ รวมถึงงาน อื่นๆ ที่ อบต.กำหนด จำนวน 1 คน		
ค่าจ้างเหมาเวรยามรักษาความปลอดภัย	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเวรยามรักษาความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติ หน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลน้ำคำ รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต.กำหนด จำนวน 2 คน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการหรืออบรม สัมมนาของครู พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มหรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก เช่น จัดฝึกอบรมต่างพัฒนาศักยภาพของครู ผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้ จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ พระบรมฉายา ลักษณ์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรงไม้ กวาด จานผ้าปู โต๊ะ ถ้วยชาม ฯลฯ</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียน โปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการ ล้าง อัด ขยาย ขาดังเขียนภาพ ขาดังกล้อง ฯลฯ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	2,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์และโทรสาร ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลน้ำดำ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	7,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ และค่าสื่อสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการและบริการประชาชน</p>		

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,444,660 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,642,660 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,102,660 บาท</b>

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

โครงการกีฬาเด็กปฐมวัย	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาเด็กปฐมวัย  
เช่น ค่าป้าย ไลน์ล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดนักกีฬา  
ค่าอุปกรณ์กีฬา ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือ  
หนังสือ

สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60  
ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานเปิดเวทีส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	171,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานเปิด  
เวที ส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน เช่น ค่าเช่า  
เวที เก้าอี้ ตกแต่งเวที

ค่าจัดซื้อของ รางวัล วัสดุอุปกรณ์สำหรับเล่นเกมและกิจกรรม  
ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือ

สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 42  
ลำดับที่ 16

โครงการฝึกซ้อมแผนหนีไฟ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนหนีไฟ เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการฝึกอบรมสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น	จำนวน	11,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสานสัมพันธ์ครอบครัวอบอุ่น เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 19</p>		
โครงการส่งเสริมพัฒนาการหนูน้อย	จำนวน	61,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการหนูน้อย เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่ารถบัสพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 4</p>		

<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพหนูน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพหนูน้อย เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน 36,500 บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมอนามัยใส่ใจการบริโภคอาหารตามหลักศาสนาในเดือนรอมฎอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนามัยใส่ใจการบริโภคอาหารตามหลักศาสนาในเดือนรอมฎอน เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอินทผลัม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 23</p>	<p>จำนวน 17,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ตั้งไว้ 156,400 บาท</li> <li>2.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 450,800 บาท</li> <li>3.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 ค่าหนังสือ ตั้งไว้ 18,400 บาท</li> <li>3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 18,400 บาท</li> <li>3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 27,600บาท</li> <li>3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 39,560 บาท</li> </ol> </li> </ol> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 9</p>	<p>จำนวน 711,160 บาท</p>

<p>โครงการสานสัมพันธ์วันสำคัญของหนูน้อย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสานสัมพันธ์วันสำคัญของหนูน้อย เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	41,000 บาท
<p>โครงการหนูน้อยศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหนูน้อยศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 26</p>	จำนวน	23,500 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>540,000 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	540,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ประกอบด้วย</p> <p>1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ศูนย์ ตั้งไว้ 170,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำดำ</p> <p>2.โรงเรียนบ้านน้ำดำ จำนวน 1 แห่ง ตั้งไว้ 370,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 5</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>802,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>802,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเยาวชนอำเภอทุ่งยางแดง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง ตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมเยาวชนอำเภอทุ่งยางแดง เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าถ้วย รางวัลพร้อมเหรียญรางวัล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 21		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านน้ำดำ	จำนวน	772,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน บ้านน้ำดำ สำหรับเด็กอนุบาล-นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 2		

**แผนงานสาธารณสุข**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>922,200 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>822,200 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>797,200 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาดที่สาธารณสุขและสถานสาธารณสุข	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาดที่สาธารณสุขและ สถานสาธารณสุขในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำดำ รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบรมกำหนด จำนวน 5 คน		



<p>ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสัตว์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	1,200 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
<p>โครงการบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการบริหารจัดการการแพทย์ ฉุกเฉิน เช่น ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานฯ จำนวน 4 คน ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ -เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลัก เกณฑ์ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น พ.ศ.2560 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	344,000 บาท
<p>โครงการบริหารจัดการขยะในพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการบริหารจัดการขยะใน พื้นที่ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่า อาหารกลางวัน ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 9</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการผู้สูงอายุตำบลน้ำคำยิ้มสวย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการผู้สูงอายุตำบลน้ำคำยิ้ม สวย เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่า อาหารกลางวัน ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการเยาวชนยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการเยาวชนยุคใหม่ใส่ใจสุขภาพ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 10		
โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 11		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 12		

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้า จุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ในการจัดซื้อวัคซีนและ อุปกรณ์ในการฉีด เพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 47 ลำดับที่ 17</p>		
<p>โครงการอบรมให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันโรคเอดส์ และโรค ติดต่ออื่นๆ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการอบรมให้ความรู้และ รณรงค์การป้องกันโรคเอดส์ และโรคติดต่ออื่นๆ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้าย ไวเนล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 45 ลำดับที่ 2</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยา เคมี ฟัน/ละอองฝอย วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า น้ำยาดับเพลิง เคมี น้ำยา กำจัดยุงลาย ทรายาอาเบต และอื่นๆ ฯลฯ</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงาน เป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 5 หมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราช ดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับ ปัญหาและบริบทในพื้นที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 46 ลำดับที่ 14</p>		

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>335,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชนและประชาชน ตำบลน้ำดำ	จำนวน	135,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนา คุณภาพชีวิต เด็กเยาวชนและประชาชนตำบลน้ำดำ เช่น ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณ วิทยากร ค่าเช่าเต็นท์พร้อมเก้าอี้ ค่าตกแต่ง สถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 2</p>		

โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์พร้อมเก้าอี้ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 5</p>		
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์พร้อมเก้าอี้ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,117,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,313,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,313,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	467,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนพนักงาน เงินปรับปรุงเงินเดือน  
ประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3  
ปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ผู้อำนวยการกองช่าง
2. นายช่างโยธา

-เป็นไปตามประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี การจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

84,960 บาท

## 1.เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานส่วน  
ตำบล ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด  
มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

## 2.เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษการสู้รบ (พ.ส.ร.) ให้กับพนักงานส่วน  
ตำบล ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษ  
สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

## 3.เงินค่าเสี่ยงภัย

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้  
ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชาย  
แดนภาคใต้ตาม ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบ  
สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง  
ประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ฯลฯ

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของพนักงานส่วน  
ตำบล ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง  
ช่าง จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน  
อื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 หรือหนังสือสั่งการ  
ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

548,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
2. ผู้ช่วยนายช่างโยธา
3. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
4. คนงานทั่วไป

-เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0809.5/ว36 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

170,100 บาท

1. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตาม ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. เงินค่าเลี้ยงชีพ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ตาม ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับบำเหน็จความชอบสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

ฯลฯ



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>804,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>257,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>1.เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ค่าตอบแทนผู้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล ค่าศิษย์ข้อมูลหรือผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดว่าเบิกค่าตอบแทนได้ ฯลฯ</p> <p>3.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของอปท.พ.ศ.2557</p> <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบฯ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือสำหรับการศึกษาบุตรแก่พนักงานส่วน ตำบล ตามสิทธิที่สามารถเบิกได้จากองค์การบริหารส่วนตำบล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>352,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป ในการปฏิบัติงานของกอง ช่าง รวมถึงงานอื่นๆ ที่ อบต.กำหนด จำนวน 1 คน</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเหมาบริการ แยกหามสัมภาระ ตัดหญ้าริมถนน สองข้างทาง จ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า จ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมและอื่นๆ รวม ถึงที่เป็นประโยชน์ต่ออบต. ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการ หรืออบรม สัมมนาของ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกได้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	180,000 บาท

<p>โครงการสำรวจที่ดินเพื่อจัดทำแผนที่ภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจที่ดินเพื่อจัดทำแผนที่ภาษี เช่น ค่ารังวัดที่ดิน การจัดทำแผนที่แม่บท ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>		<b>รวม 195,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ ปากกาดินสอ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ต่างๆ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ธงชาติ พระบรมฉายาลักษณ์ แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุขององค์การบริหารส่วนตำบล และวัสดุไฟฟ้า ที่อยู่ในภารกิจดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	75,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น สี จอบ เสียม ขวาน อิฐหิน ดิน ทราายปูน ไม้ต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล หมึกปริ้นเตอร์ อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	410,525 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	355,525 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	355,525 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 9		
โครงการพัฒนาสตรีตำบลน้ำดำ	จำนวน	85,525 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาสตรีตำบลน้ำดำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 7		
โครงการส่งเสริมสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 49 ลำดับที่ 1		

โครงการส่งเสริมอาชีพตำบลน้ำคำ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพตำบลน้ำคำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพปศุสัตว์และประมง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพปศุสัตว์และประมง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 22</p>		
โครงการส่งเสริมอาชีพและการแปรรูปผลิตภัณฑ์ให้กับกลุ่มต่างๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพและการแปรรูปผลิตภัณฑ์ให้กับกลุ่มต่างๆ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 23</p>		

โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลน้ำคำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลน้ำคำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 24</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการปลูกพืชระยะสั้นตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (วันแดงโม)	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง ตามโครงการปลูกพืชระยะสั้นตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (วันแดงโม) เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 36 ลำดับที่ 28</p>		
โครงการมหัศจรรย์ทะเลน้ำจืดอำเภอทุ่งยางแดง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง ตามโครงการมหัศจรรย์ทะเลน้ำจืดอำเภอทุ่งยางแดง เช่น ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 13</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	370,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,300 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	290,300 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลน้ำคำ	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการกีฬาเยาวชนและ ประชาชนตำบลน้ำคำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร กลางวัน ค่าชุดนักกีฬา ค่าเงินรางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าถ้วย รางวัล ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือ สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 1		
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กตำบลน้ำคำ	จำนวน	50,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเด็กตำบล น้ำคำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดนักกีฬา ค่าเงิน รางวัล ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือ สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2		

<p>โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่าง ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าชุดนักกีฬา ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา ค่าตอบแทนผู้ควบคุมทีม/ผู้ฝึกสอน ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 6</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ตาข่ายฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ฯลฯ ในการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก เยาวชนและประชาชนในตำบลน้ำคำ ได้ออกกำลังกาย</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชาชน อำเภอทุ่งยางแดง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทุ่งยางแดง ตามโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนและประชาชนอำเภอทุ่งยางแดง เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าเช่าเต็นท์ ค่าอาหาร ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 15</p>	จำนวน	30,000 บาท



<b>งานศาสนาดำเนินธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>864,500 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>664,500 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>664,500 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด อื่นๆ</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำศาสนาตำบลน้ำดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้นำศาสนาตำบลน้ำดำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 12</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนอัลกุรอานระบบกัรออาตีย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนอัลกุรอานระบบกัรออาตีย เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	302,500 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของประชาชนตำบลน้ำดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมของประชาชนตำบลน้ำดำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 14</p>	จำนวน	87,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมภาคฤดูร้อน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการอบรมเยาวชนก่อนแต่งงาน	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเยาวชนก่อนแต่งงาน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่า สมมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 4</p>		
โครงการอาซูรอสัมพันธ์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาซูรอสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ เงินรางวัล ค่าป้ายไวเนล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 8</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการเมล็ดสัมพันธ์ตำบลน้ำคำ	จำนวน	100,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัชยิตดารูลอันศอรนัดคอมิส หมู่ที่ 5 ตามโครงการเมล็ดสัมพันธ์ตำบลน้ำคำ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>    -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 18</p>		
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลน้ำคำ	จำนวน	100,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับมัชยิตดารูลอันศอรนัดคอมิส หมู่ที่ 5 ตามโครงการรอมฎอนสัมพันธ์ตำบลน้ำคำ เช่น ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>    -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 19</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,635,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	รวม	2,635,000 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	300,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการจัดซื้อโคมไฟถนน LED ขนาด 40 วัตต์	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งโคมไฟถนน LED ขนาด 40 วัตต์ จำนวน 50 โคม จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ มท 0808.2/ว 1989 ลว.22 มิย.52		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 21		
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	รวม	2,335,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการจัดทำจุดพักขยะ	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการจัดทำจุดพักขยะ ในพื้นที่ หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 4 จำนวน 60 จุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 19		
โครงการบุกเบิกถนน สายบ้านชีสา หมู่ที่ 5	จำนวน	560,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการบุกเบิกถนนสายบ้านชีสา หมู่ที่ 5 ขนาด กว้าง 4.00 เมตร ยาว 550 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1		

<p>โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมเทคอนกรีตทาง เข้า-ออก บ้านชื่อ โล๊ะ หมู่ที่ 4</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมเท คอนกรีตทางเข้า-ออก บ้านชื่อโล๊ะ หมู่ที่ 4 ขนาดท่อคอนกรีต เสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 2 จุด รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 23</p>		
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและเทคอนกรีตขยายผิว จราจร สายบ้านลีเยะ-บะห์เต็ง หมู่ที่ 1</p>	จำนวน	653,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก และเทคอนกรีตขยายผิวจราจร สายบ้านลีเยะ-บะห์เต็ง หมู่ที่ 1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ยาว 178 เมตร รายละเอียด ตามแบบที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 24</p>		
<p>โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและเทคอนกรีตขยายผิว จราจร สายหน้า ศพด.บาลูกาลูวะ-บ้านปาตะห์ หมู่ที่ 1</p>	จำนวน	802,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก และเทคอนกรีตขยายผิวจราจร สายหน้า ศพด.บาลูกาลูวะ-บ้าน ปาตะห์ หมู่ที่ 1 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร ยาว 214 เมตร รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2563 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 22</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ สารเคมี ป้องกัน และกำจัดศัตรูพืช ฯลฯ		
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการปล่อยพันธุ์ปลาในพื้นที่ตำบลน้ำคำ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปล่อยพันธุ์ปลาในพื้นที่ตำบล น้ำคำ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดซื้อพันธุ์ปลา ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่ง การต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 35 ลำดับที่ 20		
โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียว เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าจัดซื้อพันธุ์ต้นไม้ ฯลฯ		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือ สั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 2		

<p>โครงการปลูกหญ้าแฝก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปลูกหญ้าแฝก เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายไวนิล ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>โครงการร่วมมือร่วมใจ ห่วงใยพรวนน้ำดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการร่วมมือร่วมใจ ห่วงใยพรวนน้ำดำ เช่น ค่าป้ายไวนิล ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

แผนงานงบกลาง

<p>งบกลาง</p>	<p>รวม</p> <p>5,466,018 บาท</p>
<p>งบกลาง</p>	<p>รวม</p> <p>5,466,018 บาท</p>
<p>งบกลาง</p>	<p>รวม</p> <p>5,466,018 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ</p> <p>ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง พนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน</p> <p>190,000 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญเสียอวัยวะเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)</p>		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	367,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตามมติคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชามอบ 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาลสมทบ 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี และเป็นไปด้วยความอิสระตามศักยภาพทางการคลัง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะโดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก พื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4 /ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 6</p>		



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 3,050,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 มาตรา 16 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,084,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยความพิการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 มาตรา 16 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

## สำรองจ่าย

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี โดยนำไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาที่ตีเส้น สัญญาณไฟจราจรสามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>โครงการสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลน้ำดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>77,500 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือ</p> <p>1. เงินช่วยเหลือกรณีถึงแก่ความตาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือน และเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. เงินค่าทำขวัญพนักงานและลูกจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำขวัญ กรณีพนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ประสบอันตรายหรือบาดเจ็บขณะปฏิบัติราชการ ตามสิทธิอันพึงได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกลาง เรื่อง เงินทำขวัญพนักงานและลูกจ้าง ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2547 หรือหนังสือสั่ง</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>

การต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการฯ  
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ เงินชดเชย เงินดำรงชีพ ให้แก่ผู้ประสบ  
ภัยหรือทายาท จากการช่วยเหลือการปฏิบัติงานของชาติ หรือการ  
ปฏิบัติหน้าที่ตามมนุษยธรรม

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการ  
ช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติตาม  
หน้าที่มนุษยธรรม พ.ศ. 2543 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยว  
ข้อง

4. เงินทดแทนกรณีพนักงานประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย  
เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนให้พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินทดแทน  
กรณีพนักงานจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่อง  
จากการทำงานให้ราชการ

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการจังหวัด เรื่องสิทธิประโยชน์  
ของพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

ข้อ 6 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. ค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิด

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิดของ  
พนักงานจ้าง

-เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิ  
ประโยชน์ของพนักงานจ้าง (เพิ่มเติม) หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่  
เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

179,618 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน  
ท้องถิ่น (กบท.)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556 โดย  
คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 10 ของประมาณการรายรับทุก  
ประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่  
มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวม โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 หรือ  
หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง